



«Азаматтарға арналған үкімет»
мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру
САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству,
инициативного информирования некоммерческого акционерного общества
«Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 1 из 15

<p>«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Директорлар кеңесінің <u>2021 жылғы «Об» қазан</u> (№ 01-01-02/08 хаттама) шешімімен бекітілген</p> <p>«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ</p> <p>01-41-10-21 КЕ АҚ П</p> <p>2021 жылғы 22 қазаннан бастап енгізіледі</p> <p>Нұр-Сұлтан қ.</p>	<p>Утверждено решением Совета директоров некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» от <u>«Об» октября 2021г.</u> (протокол №01-01-02/08)</p> <p>ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»</p> <p>П НАО 01-41-10-21</p> <p>Вводится с 22 октября 2021 года</p> <p>г. Нур-Султан</p>
<p>Мазмұны</p>	<p>Содержание</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 2 из 15

<ol style="list-style-type: none">1. Мақсаты2. Таралу облысы3. Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар4. Нормативтік сілтемелер5. Қызмет сипаттамасы5.1. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары5.2. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі5.3. Сыбайлас жемқорлық және алаяқтық құқық бұзушылықтардың түрлері5.4. Ақпарат беру тәртібі5.5. Өзара ынтымақтастық	<ol style="list-style-type: none">1. Назначение2. Область распространения3. Термины, определения и сокращения4. Нормативные ссылки5. Описание деятельности5.1. Основные принципы противодействия коррупции и мошенничеству5.2. Система мер противодействия коррупции и мошенничеству5.3. Виды коррупционных и мошеннических правонарушений5.4. Порядок информирования5.5. Взаимное сотрудничество
1.Мақсаты	1. Назначение



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 3 из 15

<p>1.1 Осы «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамын сыбайлас жемқорлыққа және алаяқтыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру саясаты (бұдан әрі – Саясат, тиісінше Мемлекеттік корпорация) сыбайлас жемқорлыққа және алаяқтыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарын, алаяқтық және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі басқарушылық және ұйымдастырушылық негіздерін, сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешенін, бастамашылық ақпараттандыру тәртібін.</p>	<p>1.1. Настоящая Политика противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Политика, Госкорпорация соответственно) определяет основные принципы противодействия коррупции и мошенничеству, управленческие и организационные основы по предупреждению мошеннических и коррупционных правонарушений, комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции и мошенничеству, порядок инициативного информирования.</p>
<p>1.2. Осы Саясат Мемлекеттік корпорацияның Директорлар кеңесінің шешімімен бекітіледі. Осы Саясатқа толықтырулар мен өзгерістер Мемлекеттік корпорацияның Директорлар кеңесінің шешімімен енгізіледі.</p>	<p>1.2. Настоящая Политика утверждается решением Совета директоров Госкорпорации. Дополнения и изменения в настоящую Политику вносятся решением Совета директоров Госкорпорации.</p>
<p>1.3. Егер осы Саясаттың тармақтарының бірі жарамсыз болса, онда бұл Саясаттың басқа тармақтарын қозғамайды. Жарамсыз тармақ алып тасталады немесе құқықтық тұрғыдан рұқсат етілетін басқа тармақпен ауыстырылады.</p>	<p>1.3. Если один из пунктов настоящей Политики становится недействительным, то это не затрагивает другие пункты Политики. Недействительный пункт исключается или заменяется другим пунктом, допустимым в правовом отношении.</p>
<p>1.4. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасын өзгерту нәтижесінде осы Саясаттың жекелеген тармақтары оған қайшы келсе, бұл тармақтар күшін жояды және Саясатқа өзгерістер мен толықтырулар енгізілген сәтке дейін Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын басшылыққа алу қажет.</p>	<p>1.4. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные пункты настоящей Политики вступают в противоречие с ним, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений и дополнений в Политику, необходимо руководствоваться требованиями законодательства Республики Казахстан.</p>
<p>2.Таралу облысы</p>	<p>2. Область распространения</p>
<p>2.1. Осы Саясаттың нормалары Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне, сондай-ақ шарттық қатынастар шеңберінде үшінші тарап-контрагенттерге қолданылады.</p>	<p>2.1. Настоящая Политика распространяются на всех должностных лиц и работников Госкорпорации и его филиалов, а также на третьих лиц - контрагентов в рамках договорных отношений с Госкорпорацией.</p>
<p>2.2. Саясат барлық лауазымды тұлғалармен, басқарма аппаратының және Мемлекеттік корпорацияның филиалдарының қызметкерлерімен танысу және мүлтіксіз сақтау үшін міндетті болып табылады.</p>	<p>2.2 Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами, работниками аппарата Правления и филиалов Госкорпорации. Политика подлежит размещению на интернет-ресурсе Госкорпорации.</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 4 из 15

Саясат Мемлекеттік корпорацияның интернет-ресурсында орналастырылуға жатады	
2.3. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимылды өз құзыреті шегінде Мемлекеттік корпорацияның барлық лауазымды тұлғалары, басқарма аппаратының және Мемлекеттік Корпорация филиалдарының қызметкерлері жүргізуге міндетті	2.3 Противодействие коррупции и мошенничеству в пределах своей компетенции обязаны вести все должностные лица Госкорпорации, работники аппарата Правления и филиалов Госкорпорации.
2.4 Мемлекеттік корпорацияның Басқарма Төрағасы мен мүшелері бағынысты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауының алдын алу жөніндегі лауазымдық міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тәртіптік жауаптылықта болады.	2.4 Председатель и члены Правления Госкорпорации несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными работниками.
2.5 Мемлекеттік корпорацияның лауазымды адамдары мен қызметкерлері құқық бұзушылықтар жасағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қылмыстық, әкімшілік, азаматтық-құқықтық және тәртіптік жауаптылықта болады.	2.5 Должностные лица и работники Госкорпорации за совершение правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2.6 Алаяқтық және сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттер жасағаны үшін қылмыстық, әкімшілік және тәртіптік жауапкершілік шаралары қолданылған Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлері материалдық нұқсанды толық өтегенге дейін Мемлекеттік корпорация алдындағы жауапкершіліктен босатылмайды.	2.6 Должностные лица и работники Госкорпорации и его филиалов, к которым применены меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности за совершение мошеннических и коррупционных действий не освобождаются от ответственности перед Госкорпорацией вплоть до полного возмещения материального ущерба.
3. Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар	3 Термины, определения и сокращения
3.1. Терминдер мен анықтамалар	3.1. Термины и определения
3.1.1. Осы Саясатта терминдер мынадай мағыналарда қолданылады: 1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және алаяқтық саласындағы заңнамасын шарттық қатынастар шеңберінде Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен жұмыскерлерін, сондай-ақ үшінші тарап-контрагенттерді қамтамасыз ету жөніндегі функция; 2) лауазымды адам – Мемлекеттік корпорацияда басқарушылық функцияларды орындайтын адам, сондай-ақ мемлекеттік сатып	3.1.1. В настоящей Политике используются следующие термины и соответствующие им определения: 1) антикоррупционный комплаенс – функция по обеспечению должностными лицами и работниками Госкорпорации и его филиалов, а также на третьими лицами - контрагентами в рамках договорных отношений законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции и мошенничества; 2) должностное лицо – лицо, исполняющее управленческие функции в Госкорпорации, а также лицо, уполномоченное на принятие



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 5 из 15

алуды ұйымдастыру және өткізу бойынша шешімдер қабылдауға уәкілетті адам;

3) **Жалғыз акционер** – Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті атынан «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Мемлекеттік корпорацияға қатысты акционердің функцияларын жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының Үкіметі, сондай-ақ орталық мемлекеттік органдар арасынан Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын уәкілетті орган;

4) **Директорлар кеңесі** – Мемлекеттік корпорацияның және Басқарманың қызметіне жалпы басшылық жасауға және бақылауға жауап беретін, оның мүшелерін Жалғыз акционер етіп сайлау арқылы құрылатын мемлекеттік корпорациядағы басқару органы

5) **сыбайлас жемқорлық** – Мемлекеттік корпорацияның лауазымды адамдарының, жұмыскерлерінің өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және соған байланысты мүмкіндіктерін жеке өзі немесе делдалдар арқылы жеке өзіне не үшінші тұлғаларға мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында заңсыз пайдалануы, сол сияқты игіліктер мен артықшылықтарды беру арқылы осы адамдарды параға сатып алуы;

б) **сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық** – бұл үшін заңда әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық белгіленген, сыбайлас жемқорлық белгілері бар құқыққа қайшы, кінәлі түрдегі іс-әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік);

7) **мүдделер қақтығысы** – лауазымды адамдардың, Мемлекеттік корпорация қызметкерлерінің жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері (міндеттері) арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке мүдделері олардың өздерінің лауазымдық өкілеттіктерін (міндеттерін) тиісінше орындамауына әкеп соғуы мүмкін;

8) **сыбайлас жемқорлық тәуекелі** – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

решений по организации и проведению государственных закупок;

3) **Единственный акционер** – Правительство Республики Казахстан, в лице Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан, осуществляющий функции акционера по отношению к Госкорпорации в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе», а также уполномоченный орган, определяемый Правительством Республики Казахстан из числа центральных государственных органов;

4) **Совет директоров** – орган управления в Госкорпорации, который образуется путем избрания его членов Единственным акционером, отвечающий за общее руководство и контроль за деятельностью Госкорпорации и Правления;

5) **коррупция** – незаконное использование должностными лицами, работниками Госкорпорации своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

б) **коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

7) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами должностных лиц, работников Госкорпорации и их должностными полномочиями (обязанностей), при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий (обязанностей);

8) **коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

9) **мошенничество** – хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием;



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 6 из 15

<p>9) алаяқтық - алдау немесе сенімге қиянат жасау жолымен бөтеннің мүлкін ұрлау немесе бөтеннің мүлкіне құқық алу;</p> <p>10) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл субъектілерінің алдын алу шаралары жүйесін әзірлеу және енгізу арқылы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерделеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі қызметі;</p> <p>11) Басқарма - Мемлекеттік корпорацияның ағымдағы қызметіне басшылықты жүзеге асыратын атқарушы алқалы орган;</p> <p>12) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау (ішкі және сыртқы) – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және зерделеу;</p> <p>13) филиалдың қауіпсіздік жөніндегі уәкілі – Мемлекеттік корпорацияның филиалдарында ішкі қауіпсіздікті қамтамасыз етуге жауапты мемлекеттік корпорацияның қызметкері.</p>	<p>10) предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений путем разработки и внедрения системы превентивных мер;</p> <p>11) Правление – исполнительный коллегиальный орган, осуществляющий руководство текущей деятельностью Госкорпорации;</p> <p>12) анализ коррупционных рисков (внешний и внутренний) – выявление и изучение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>13) уполномоченный по безопасности Филиала – работник Госкорпорации ответственный за обеспечение внутренней безопасности в Филиалах Госкорпорации.</p>
<p>3.2 Қысқартулар</p>	<p>3.2 Сокращения</p>
<p>3.2.1 Осы Саясатта мынадай қысқартулар пайдаланылды:</p> <p>1) ІҚД – Мемлекеттік корпорацияның Басқарма аппаратының ішкі қауіпсіздік департаменті;</p> <p>2) КЖД – Мемлекеттік корпорацияның басқарма аппаратының кадр жұмысы департаменті;</p> <p>3) КЖБ – Мемлекеттік корпорация филиалының кадр жұмысы басқармасы;</p> <p>4) КБҚ – Мемлекеттік корпорацияның комплаенс бақылау қызметі;</p> <p>5) ІАҚ – Мемлекеттік корпорацияның ішкі аудит қызметі;</p> <p>6) ҚР ҚК – Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексі;</p> <p>7) филиалдар – Мемлекеттік корпорацияның облыстар, Нұр-сұлтан, Алматы және Шымкент қалалары бойынша филиалдары, агрохимиялық, топырақты зерттеу және кешенді іздестіру жұмыстары департаменті – Мемлекеттік корпорацияның Алматы қаласындағы филиалы, Мемлекеттік корпорацияның әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру қызметін үйлестіру жөніндегі Орталық филиалы;</p> <p>8) ҚБ – құрылымдық бөлімше.</p>	<p>3.2.1 В настоящей Политике использованы следующие сокращения:</p> <p>1) ДВБ – Департамент внутренней безопасности аппарата Правления Госкорпорации;</p> <p>2) ДКР – Департамент кадровой работы аппарата Правления Госкорпорации;</p> <p>3) УКР – Управление кадровой работы Филиала Госкорпорации;</p> <p>4) СКК – Служба комплаенс контроля Госкорпорации;</p> <p>5) СВА – Служба внутреннего аудита Госкорпорации;</p> <p>6) УК РК – Уголовный кодекс Республики Казахстан;</p> <p>7) Филиалы – филиалы Госкорпорации по областям, городам Нур-Султан, Алматы и Шымкент, Департамент агрохимических, почвенных обследований и комплексно изыскательской работы - филиал Госкорпорации в городе Алматы, Центральный филиал Госкорпорации по координации деятельности социального и пенсионного обеспечения;</p> <p>8) СП – структурное подразделение.</p>
<p>4.Нормативтік сілтемелер</p>	<p>4 Нормативные ссылки</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 7 из 15

<p>4.1. Осы Саясатта мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:</p> <ol style="list-style-type: none">1) ISO 9001 «Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар»;2) ISO 31001: 2016 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі нұсқаулық»;3) Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексі;4) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;5) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Агенттік Төрағасының бұйрығымен Қазақстан республикасының мемлекеттік қызмет және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл 2016 жылғы 19 қазандағы № 12;6) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті Төрағасының 2016 жылғы 6 сәуірдегі № 413 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік корпорациясының Жарғысы.	<p>4.1. В настоящих Политике использованы ссылки на следующие нормативные документы:</p> <ol style="list-style-type: none">1) ISO 9001 «Системы менеджмента качества. Требования»;2) ISO 31001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению»;3) Уголовный кодекс Республики Казахстан;4) Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;5) Типовые правила проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденные приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12;6) Устав Госкорпорации, утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 413.
5.Қызмет сипаттамасы	5. Описание деятельности
5.1. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары	5.1. Основные принципы противодействия коррупции и мошенничеству
<p>5.1.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет мемлекеттік корпорацияның принциптері негізінде жүзеге асырылады:</p> <ol style="list-style-type: none">1) заңдылық;2) жариялылық және ашықтық;3) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау;4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын жүйелі және кешенді пайдалану қағидаттарына негізделеді;5) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шараларын басым қолдану;6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға жәрдем көрсететін адамдарды көтермелеу болып табылады;7) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жазаның бұлтартпастығы қағидаттарына негізделеді.	<p>5.1.1. Противодействие коррупции в Госкорпорации осуществляется на основе принципов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) законности;2) гласности и прозрачности;3) взаимодействия с государственными органами и организациями по вопросам предупреждения коррупции;4) системного и комплексного использования мер противодействия коррупции;5) приоритетного применения мер предупреждения коррупции;6) поощрения лиц, оказывающих содействие в противодействии коррупции;7) неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений.
5.2. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі	5.2. Система мер противодействия коррупции и мошенничеству



<p>5.2.1. Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі мыналарды қамтиды:</p> <ol style="list-style-type: none">1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг;2) сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдердің ішкі талдауы;3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды қалыптастыру және сақтау;5) қаржылық бақылау;6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер;7) мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу;8) сыбайлас жемқорлық және алаяқтық құқық бұзушылықтардың алдын алу, анықтау және жолын кесу;9) сыбайлас жемқорлық және алаяқтық құқық бұзушылықтар туралы хабарлау;10) сыбайлас жемқорлық және алаяқтық құқық бұзушылықтардың салдарларын жою.	<p>5.2.1. Система мер противодействия коррупции и мошенничеству включает:</p> <ol style="list-style-type: none">1) антикоррупционный мониторинг;2) внутренний анализ коррупционных и мошеннических рисков;3) формирование антикоррупционной культуры;4) формирование и соблюдение антикоррупционных стандартов;5) финансовый контроль;6) антикоррупционные ограничения;7) предотвращение и разрешение конфликта интересов;8) предупреждение, выявление и пресечение коррупционных и мошеннических правонарушений;9) сообщение о коррупционных и мошеннических правонарушениях;10) устранение последствий коррупционных и мошеннических правонарушений.
<p>5.2.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг – сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың тиімділігіне қатысты ақпаратты жинау, талдау және бағалау жөніндегі Мемлекеттік корпорацияның қызметі.</p> <p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингтің дереккөздері жеке және заңды тұлғалардың статистикалық деректері мен хабарлары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар, ІАҚ есептері мен ұсынымдары, сондай-ақ заңмен тыйым салынбаған өзге де ақпарат көздері болып табылады.</p> <p>КБК тоқсан сайын сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізеді, оның нәтижелері корпоративтік тәуекелдерге ішкі талдау жүргізу үшін негіз бола алады.</p>	<p>5.2.2. Антикоррупционный мониторинг – деятельность Госкорпорации по сбору, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики.</p> <p>Источниками антикоррупционного мониторинга являются статистические данные и обращения физических и юридических лиц, публикации в средствах массовой информации, отчеты и рекомендации СВА, а также иные не запрещенные законом источники информации.</p> <p>СКК ежеквартально проводит антикоррупционный мониторинг, результаты которого могут служить основанием для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.</p>
<p>5.2.3. Сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдеріне ішкі талдау мынадай бағыттар бойынша жүргізіледі:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Мемлекеттік корпорацияның құрылымдық бөлімшелерінің қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдерді анықтау;2) ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдерін анықтау (персоналды басқару,	<p>5.2.3. Внутренний анализ коррупционных и мошеннических рисков проводится по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none">1) выявление коррупционных и мошеннических рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность структурных подразделений Госкорпораций;2) выявление коррупционных и мошеннических рисков в организационно-управленческой деятельности (управление персоналом, урегулирование конфликта



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 9 из 15

<p>мүдделер қактығысын реттеу, құрылымдық бөлімшелер қызметінің Қазақстан Республикасының ішкі нормативтік құжаттарына және заңнамасына сәйкестігі).</p>	<p>интересов, соответствие деятельности структурных подразделений внутренним нормативным документам и законодательству Республики Казахстан).</p>
<p>5.2.4. Сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу негіздері:</p> <ol style="list-style-type: none">1) басқарма аппаратының ҚБ және Мемлекеттік корпорацияның филиалдарына қатысты мемлекеттік органдар немесе ІАҚ жүргізген тексерулердің нәтижелері;2) тәуекелдер комплаенсін бағалау нәтижелері;3) Мемлекеттік корпорацияның қызметін қозғайтын Мемлекеттік корпорацияның ішкі нормативтік және басқа да құжаттары және Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері;4) Мемлекеттік корпорацияға келіп түскен жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;5) құқық қорғау органдардың актілері;6) сот актілері;7) Мемлекеттік корпорацияға келіп түскен өзге де мәліметтер қоса беріледі. <p>Сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша мыналарды қамтитын талдамалық анықтама дайындалады:</p> <ol style="list-style-type: none">1) анықталған сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдер туралы ақпарат;2) оларды жою бойынша ұсынымдар;3) анықталған сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдерді жою жөніндегі іске асыру мерзімдерін қамтиды. <p>Анықталған сыбайлас жемқорлық және алаяқтық тәуекелдерін жою жөніндегі ұсынымдары бар талдамалық анықтама Мемлекеттік корпорацияның Басқарма Төрағасына қарау және оларды жою жөнінде шаралар қабылдау үшін тапсырмалар беру үшін енгізіледі.</p> <p>Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған (қабылданатын) шаралар туралы ақпарат мемлекеттік корпорацияның директорлар кеңесіне жіберіледі.</p>	<p>5.2.4. Основания проведения внутреннего анализа коррупционных и мошеннических рисков:</p> <ol style="list-style-type: none">1) результаты проверок, проведенных государственными органами или СВА в отношении СП аппарата Правления и филиалов Госкорпорации;2) результаты оценки комплаенс рисков;3) внутренние нормативные и другие документы Госкорпорации и нормативные правовые акты Республики Казахстан, затрагивающих деятельность Госкорпорации;4) обращения физических и юридических лиц, поступившие в Госкорпорации;5) акты правоохранительных органов;6) судебные акты;7) иные сведения, поступившие в Госкорпорацию. <p>По результатам внутреннего анализа коррупционных и мошеннических рисков готовится аналитическая справка, содержащая:</p> <ol style="list-style-type: none">1) информацию о выявленных коррупционных и мошеннических рисках;2) рекомендации по их устранению;3) сроки реализации по устранению выявленных коррупционных и мошеннических рисков. <p>Аналитическая справка с рекомендациями по устранению выявленных коррупционных и мошеннических рисков вносится Председателю Правления Госкорпорации для рассмотрения и дачи поручений СП Госкорпорации для принятия мер по их устранению.</p> <p>Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков и информация о принятых (принимаемых) мерах по устранению коррупционных рисков направляются Совету директоров Госкорпорации.</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 10 из 15

<p>5.2.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру Мемлекеттік корпорацияның әрбір басшысы мен жұмыскерінің борышы болып табылады және білім беру, ақпараттық және ұйымдастырушылық сипаттағы шаралар кешені арқылы жүзеге асырылады.</p> <p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім беру – тұлғаның адамгершілік, зияткерлік, мәдени тұрғыдан дамуы және сыбайлас жемқорлықты қабылдамаудағы белсенді азаматтық ұстанымын қалыптастыру мақсатында жүзеге асырылатын, тәрбиелеу мен оқытудың үздіксіз процесі.</p> <p>Ақпараттық және ұйымдастырушылық қызмет бұқаралық ақпарат құралдарында түсіндіру жұмыстарын жүргізу, әлеуметтік маңызы бар іс-шараларды және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де шараларды ұйымдастыру арқылы іске асырылады.</p>	<p>5.2.5. Формирование антикоррупционной культуры является долгом каждого работника Госкорпорации и осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.</p> <p>Антикоррупционное образование – непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.</p> <p>Информационная и организационная деятельность реализуется путем проведения разъяснительной работы в СМИ, организации социально значимых мероприятий и иных мер, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.</p>
<p>5.2.6. Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері тарапынан ықтимал сыбайлас жемқорлық және алаяқтық сипаттағы фактілер анықталған жағдайда, тергеу нәтижелерін тиісті құқық қорғау органдарына жіберу туралы шешімді мемлекеттік корпорацияның басшылығы қабылдайтын болады.</p> <p>Мемлекеттік корпорация қызметтік тергеп-тексеру/тексеру жүргізу барысында жиналған қолда бар материалдарды құқық қорғау және сот органдарына ұсынады.</p> <p>Адамдарды тәртіптік жауаптылыққа тарту үшін дәлелдемелер жеткілікті болған барлық жағдайларда, бұл Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының тәртібін сақтай отырып жасалады.</p> <p>Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының жұмыскерлері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға көндіру фактілері туындаған жағдайда және/немесе Мемлекеттік корпорацияның не оның филиалының жұмыскерін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға көндіру жөнінде белгілі фактілер немесе күдіктер туралы ақпаратты білетін болса, КБҚ және(немесе) ІҚД, және/немесе филиалдың қауіпсіздік жөніндегі уәкілін дереу хабардар етуге міндетті.</p>	<p>5.2.6. В случае выявления возможных фактов коррупционного и мошеннического характера со стороны должностных лиц и работников Госкорпорации и его филиалов, решение о направлении результатов расследования в соответствующие правоохранительные органы будет приниматься руководством Госкорпорации.</p> <p>Госкорпорация предоставляет правоохранительным и судебным органам имеющиеся материалы, собранные в ходе проведения расследования/проверки.</p> <p>Во всех случаях, когда доказательств достаточно для привлечения лиц к дисциплинарной ответственности, это будет сделано с соблюдением порядка действующего законодательства Республики Казахстан.</p> <p>Работники Госкорпорации и его филиалов, в случае возникновения фактов склонения иным работником Госкорпорации и его филиалов, а также третьим лицом к совершению коррупционного правонарушения и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения работника Госкорпорации либо его филиала к совершению коррупционного правонарушения, обязаны немедленно уведомить СКК и(или)</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 11 из 15

	ДВБ, и/или Уполномоченного по безопасности Филиала.
<p>5.2.7. Егер мүдделер қақтығысы орын алған болса, Мемлекеттік корпорацияның лауазымды адамдары мен қызметкерлеріне міндеттерді жүзеге асыруға тыйым салынады.</p> <p>Мемлекеттік корпорацияның лауазымды адамдары мен қызметкерлері мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу жөнінде шаралар қабылдауға, тікелей басшысына не басшылыққа туындаған мүдделер қақтығысы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы өздеріне бұл жөнінде мәлім болысымен жазбаша нысанда хабарлауға тиіс.</p>	<p>5.2.7. Должностным лицам и работникам Госкорпорации запрещается осуществлять обязанности, если имеет конфликт интересов.</p> <p>Должностные лица и работники Госкорпорации должны принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов, в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство, о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.</p>
<p>5.2.8. Сыбайлас жемқорлық және алаяқтық көріністеріне жол бермеу, құқықтық сауаттылықты арттыру және Мемлекеттік корпорация қызметінде сыбайлас жемқорлық пен алаяқтық көріністеріне нөлдік төзімділікті арттыру мақсатында Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт әзірленеді және Мемлекеттік корпорация басқармасының шешімімен бекітіледі</p>	<p>5.2.8. В целях недопущения коррупционных и мошеннических проявлений, повышения правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции и мошенничества в деятельности Госкорпорации, разрабатывается Антикоррупционный стандарт и утверждается решением Правления Госкорпорации.</p>
<p>5.2.9. Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен жұмыскерлерінің өз өкілеттіктерін жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануына әкеп соғуы мүмкін іс-әрекеттер жасауына жол бермеу мақсатында аталған адамдар өздерінің өкілеттіктерін жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануына әкеп соғуы мүмкін сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды:</p> <ol style="list-style-type: none">1) функционалдық міндеттерді орындаумен сыйыспайтын қызметті жүзеге асырмаған;2) жақын туыстарының, жұбайлары (зайыптары) мен жекжаттарының бірге жұмыс істеуіне жол бермеу;3) мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында, ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалану болып табылады;4) егер мұндай іс-әрекеттер адамдардың қызметтік өкілеттіктеріне кіретін болса немесе осы адамдар лауазымдық жағдайына байланысты қызметтік өкілеттіктерді орындауға байланысты осындай іс-әрекеттерге	<p>5.2.9. В целях недопущения должностными лицами и работниками Госкорпорации и его филиалов совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, указанные лица принимают на себя антикоррупционные ограничения по:</p> <ol style="list-style-type: none">1) неосуществлению деятельности, несовместимой с выполнением функциональных обязанностей;2) недопустимости совместной работы близких родственников, супругов и свойственников;3) использование служебной и иной информации, неподлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных/неимущественных благ и преимуществ;4) недопустимости принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц или эти лица в силу



<p>(әрекетсіздікке) ықпал етуі (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақыны, сыйлықтарды немесе қызмет көрсетулерді қабылдауға жол бермеу;</p> <p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің келісімін КЖД/КЖБ белгілейді.</p> <p>Мемлекеттік корпорацияның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен жұмыскерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдамауы қызметтен шығаруға әкеп соғады, оларды сақтамау, қылмыстық жазаланатын іс-әрекет және әкімшілік құқық бұзушылық белгілері болмаған жағдайларда, өкілеттіктерді тоқтату үшін негіз болып табылады.</p> <p>Мемлекеттік корпорацияның лауазымды адамдарына, қызметкерлеріне тыйым салынады:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Мемлекеттік корпорацияның мүлкін пайдалануға немесе оны жалғыз акционердің және Мемлекеттік корпорацияның директорлар кеңесінің жарғысына және шешімдеріне қайшы келетіндей, сондай-ақ жеке мақсаттарда пайдалануға жол беруге;2) мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында, ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалану арқылы қамтамасыз етіледі.	<p>должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию), в связи с исполнением служебных полномочий.</p> <p>Согласие должностных лиц и работников Госкорпорации и его филиалов на принятие антикоррупционных ограничений фиксируется ДКР/УКР.</p> <p>Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами и работниками Госкорпорации и его филиалов, влечет увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно-наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.</p> <p>Должностным лицам, работникам Госкорпорации запрещается:</p> <ol style="list-style-type: none">1) использовать имущество Госкорпорации или допускать его использование в противоречии с Уставом и решениями Единственного акционера и Совета Директоров Госкорпорации, а также личных целях;2) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных/неимущественных благ и преимуществ.
<p>5.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру</p>	<p>5.3. Виды коррупционных и мошеннических правонарушений</p>
<p>5.3.1. Саясат заңда әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық көзделген құқық бұзушылықтарды, оның ішінде:</p> <ol style="list-style-type: none">1) жеке өзі немесе делдалдар арқылы өзіне не үшінші тұлғаларға мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар беру не алу;2) қаржылық есептілікті әдейі бұрмалау болып табылады;3) Мемлекеттік корпорацияның активтерін құқыққа сыйымсыз пайдалану және (немесе) иемденіп алу және (немесе) ұрлау: ақша қаражатын ұрлау, ақша қаражатын мақсатсыз пайдалану, негізгі құралдарды, тауар-материалдық құндылықтарды ұрлау;	<p>5.3.1. Политика предусматривает правонарушения, за которые законом предусмотрена административная или уголовная ответственность, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none">1) дача либо получение лично или через посредников имущественных/неимущественных благ и преимуществ для себя либо третьих лиц;2) преднамеренное искажение финансовой отчетности;3) неправомерное использование и (или) присвоение и (или) хищение активов Госкорпорации: хищение денежных средств, нецелевое использование денежных средств, хищение основных средств, товарно-материальных ценностей;



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 13 из 15

<p>4) сыбайлас жемқорлық сипаттағы іс-әрекеттер, лауазымдық өкілеттіктерін теріс пайдалану және лауазымдық өкілеттіктерін асыра пайдалану: мүліктік/мүліктік емес пайдалар алу үшін өзінің лауазымдық өкілеттіктерін және онымен байланысты мүмкіндіктерді пайдалану, құжаттарды бұрмалаудан көрінетін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде бұзушылықтар, Мемлекеттік корпорацияның қызметі үшін маңызы бар ақпаратты қасақана жою, дерекқорларды жою немесе олардағы мәліметтерді өзгерту, үшінші тұлғалардың қол жеткізуін қамтамасыз ету үшін;</p> <p>5) пайда табу және (немесе) қызметіне нұқсан келтіру және (немесе) Мемлекеттік корпорацияның беделіне теріс әсер ету мақсатында Мемлекеттік корпорацияның ақпараттық жүйелеріне санкциясыз енгізу немесе құпия ақпаратты иеленуге бағытталған іс-әрекеттер;</p> <p>б) дербес деректерді абайсызда да, әдейі де құқыққа сыйымсыз пайдалану болып табылады.</p>	<p>4) действия коррупционного характера, злоупотребление должностными полномочиями и превышение должностных полномочий: использование своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей для получения имущественной/неимущественной выгоды, нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, выраженных в фальсификации документов, умышленное уничтожение информации, имеющие значение для деятельности Госкорпорации, уничтожение баз данных или изменение сведений в них, внедрение программ для обеспечения доступа третьих лиц или личных целях;</p> <p>5) действия, направленные на несанкционированные проникновения в информационные системы Госкорпорации или завладение конфиденциальной информацией с целью извлечения прибыли и (или) нанесения ущерба деятельности и (или) негативного влияния на репутацию Госкорпорации;</p> <p>б) неправомерное использование персональных данных, как по неосторожности, так и преднамеренно.</p>
<p>5.4 Ақпараттандыру тәртібі</p>	<p>5.4 Порядок информирования</p>
<p>5.4.1. Егер Мемлекеттік корпорацияның не оның филиалдарының қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтамау, алаяқтық, реттеушілік талаптарды немесе ішкі рәсімдерді бұзу фактілері туралы белгілі болса, бұл туралы ақылға қонымды қысқа мерзімде төменде белгіленген тәртіппен хабарлау керек. Сонымен қатар, мұндай ақпарат адал, сенімді және зиянды ниетсіз көрсетілуі керек екенін білу маңызды.</p> <p>Мемлекеттік корпорацияның не оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлері кез келген лауазымды адам немесе қызметкер, өнім беруші немесе Мемлекеттік корпорацияға қандай да бір қатысы бар басқа Тараптар жасаған ықтимал алаяқтық және сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттері туралы өздерінің алаңдаушылығы, өздерінің күдіктері туралы өз қалауы бойынша хабарлай алады немесе басқа тұлғалардан алынған мәліметтерді ұсына алады.</p>	<p>5.4.1. Если работникам Госкорпорации либо его филиалов стало известно о несоблюдении антикоррупционного законодательства, фактах мошенничества, нарушении регуляторных требований или внутренних процедур, в разумно короткие сроки следует сообщить об этом в ниже установленном порядке. При этом, важно знать, что такая информация должна выражаться добросовестно, достоверно и без злого умысла.</p> <p>Должностные лица и работники Госкорпорации либо его филиалов могут, по своему выбору сообщать о своей обеспокоенности, своих подозрениях или предоставлять полученные от других лиц сведения о возможных мошеннических и коррупционных действиях, совершенных любым должностным лицом или работником, поставщиком или другими сторонами, имеющими какое-либо отношение к Госкорпорации.</p> <p>Свою обеспокоенность работники могут выражать путем сообщения информации как</p>



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 14 из 15

Жұмыскерлер Мемлекеттік корпорацияның ішкі бөлімшелеріне (*мысалы, КБК, ІҚД, ІАҚ, Омбудсмен, Басқарма мүшелеріне*), сондай-ақ сыртқы мамандандырылған ұйымдарға (*уәкілетті мемлекеттік органдар*) ақпарат хабарлау арқылы өздерінің алаңдаушылығын білдіре алады. Бұл үшін, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау мақсатында Мемлекеттік корпорация жұмыскерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзушылықтар, алаяқтық фактілері туралы хабарлау мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

Қызметкерлер Мемлекеттік корпорацияның ҚБ немесе сыртқы мамандандырылған ұйымдарға жасалған немесе жасалатын бұзушылықтар туралы мынадай тәсілмен хабарласа алады:

- 1) сенім телефоны, call-орталық арқылы [+7 (7172) 955114, 8 700 710 14 14];
- 2) электрондық мекенжай бойынша хабарламамен [compliance.control@gov4c.kz];
- 3) интернет порталы арқылы [www.gov4c.kz]

Қызметкер жіберген хабарламада алаңдаушылық тудыратын мәселені қысқаша сипаттап, кері байланыс үшін аты мен телефон нөмірін қалдыру керек. Бұл ретте, мәселенің мәні көрсетілмеген хабарламалар қарауға жатпайды.

Құқыққа қарсы әрекет жасалды деп пайымдауға жеткілікті негізі бар кез келген адам өз бетінше тергеу жүргізуге, алынған ақпаратты басқа адамдармен талқылауға және т. б. тырыспауы тиіс.

Мемлекеттік корпорация барлық лауазымды тұлғалар, Мемлекеттік корпорацияның қызметкерлері туралы, сондай-ақ бұзушылықтар туралы адал хабарлаған өзге де тұлғалар туралы ақпараттың құпиялылығына кепілдік береді.

Мемлекеттік корпорация алаяқтық не сыбайлас жемқорлық фактілері туралы келіп түскен анонимдік хабарламалар бойынша тексеруді не қызметтік тергеп-тексеруді жүзеге асырмау құқығын өзіне қалдыруы мүмкін, өйткені келіп түскен ақпарат дәйексіз, ал көп жағдайда бастамашылық ақпараттандыру желісі бойынша келіп түскен шағымдарды және (немесе) өтініштерді қоспағанда, біреудің атын

внутренним подразделениям Госкорпорации (к примеру, СКК, ДВБ, СВА, Омбудсмен, членам Правления), так и уполномоченным государственным органам. Для этого, также в целях соблюдения антикоррупционного законодательства, Госкорпорация обеспечивает для работников возможность для информирования о совершенных или совершаемых нарушениях антикоррупционного законодательства, фактах мошенничества.

Работники могут обращаться в соответствующие СП Госкорпорации или уполномоченным государственным органам о совершенных или совершаемых нарушениях следующим способом:

- 1) по телефону доверия, call-центр [+7 (7172) 955114, 8 700 710 14 14];
- 2) сообщением по электронному адресу [compliance.control@gov4c.kz];
- 3) посредством интернет портала [www.gov4c.kz]

В направленном работником сообщении необходимо кратко описать вопрос, вызывающий беспокойство и для обратной связи оставить свое имя и номер телефона. При этом, не подлежат рассмотрению сообщения, где не отражен суть вопроса.

Любое лицо, имеющее достаточные основания полагать, что было совершено противоправное действие, не должно пытаться самостоятельно проводить расследование, обсуждать полученную информацию с другими лицами и т.п.

Госкорпорация гарантирует конфиденциальность информации о всех должностных лицах, работниках Госкорпорации, а также об иных лицах, добросовестно сообщивших о нарушениях.

Госкорпорация может оставлять за собой право не осуществлять проверку либо служебное расследование по поступившим анонимным сообщениям о фактах мошенничества либо коррупции, так как поступившая информация может быть недостоверной, а в большинстве случаев вымышленной в целях опорочить чье-либо имя или деятельность, за исключением



«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру САЯСАТЫ/ПОЛИТИКА противодействия коррупции и мошенничеству, инициативного информирования некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

Код: П НАО 01-41-10-21

Редакция №1

стр. 15 из 15

<p>немесе қызметін қорлау мақсатында ойдан шығарылған болуы мүмкін.</p> <p>Қызметтік тергеп-тексеру жүргізген Мемлекеттік корпорацияның қызметкерлері алынған ақпараттың құпиялылығын сақтауға және өтініштер мен тергеп-тексеруге қатысты ақпаратқа осы қол жеткізуге заңды құқығы бар адамдарға ғана рұқсат бере отырып, барлық байланысты тараптардың беделін қорғауға міндетті.</p>	<p>жалоб и (или) обращений, поступивших по линии инициативного информирования.</p> <p>Работники Госкорпорации, проводившие служебное расследование, обязаны соблюдать конфиденциальность полученной информации и защищать репутацию всех связанных сторон, предоставляя доступ к информации, относящейся к заявлениям и расследованию, лишь лицам, которые имеют законное право на этот доступ.</p>
5.5. Өзара ынтымақтастық	5.5. Взаимное сотрудничество
<p>5.5.1. Мемлекеттік корпорация өзара іс-қимыл және үйлестіру қағидаты негізінде уәкілетті мемлекеттік органдармен және ұйымдармен, көрсетілетін қызметті алушылармен, қоғамдық бірлестіктермен және үкіметтік емес ұйымдармен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және алаяқтық саласында мынадай мақсаттарда ынтымақтасады:</p> <p>1) сыбайлас жемқорлық, алаяқтық іс-әрекеттер жасады деп күдік келтірілген адамдарды анықтау, сондай-ақ осындай іс-әрекеттерге қатысы бар басқа да адамдарды анықтау арқылы жүзеге асырылады;</p> <p>2) сыбайлас жемқорлыққа және алаяқтыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ақпарат, мәліметтер алмасу арқылы жүзеге асырылады;</p> <p>3) сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметті үйлестіру және бірлескен іс-шаралар әзірлеу.</p>	<p>5.5.1. Госкорпорация на основе принципа взаимодействия и координации сотрудничает в области противодействия коррупции и мошенничества с уполномоченными государственными органами и организациями, услугополучателями, общественными объединениями и неправительственными организациями в целях:</p> <p>1) установления лиц, подозреваемых в совершении коррупционных, мошеннических действий, а также установление других лиц, причастных к подобным деяниям;</p> <p>2) обмена информацией, сведениями по вопросам противодействия коррупции и мошенничеству;</p> <p>3) координации деятельности и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции и мошенничеству.</p>